



Информационный бюллетень «Деловые вести» Орехово-Зуевского городского округа Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.06.2024 №1734

О внесении изменения в генеральную схему санитарной очистки территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра» в связи с актуализацией адресного перечня мест накопления отходов на территории Орехово-Зуевского городского округа администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в генеральную схему санитарной очистки территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, утвержденную постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 04.09.2020 № 2633 «Об утверждении генеральной схемы санитарной очистки территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» следующее изменение:

1.1. Последний абзац п. 4.17 «Реестр контейнерных площадок на территории Орехово-Зуевского городского округа» изложить в новой редакции: «Реестр контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области прилагается».

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 30.11.2023 № 3697 «О внесении изменения в генеральную схему санитарной очистки территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.А.Денисова.

Глава городского округа

В.В. Заголовацкий

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.06.2024 №1741

Об утверждении Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 16.06.2022 № 461/46 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства Попкову Е.В.

Заместитель главы городского округа

Д.П. Немов

Утвержден
постановлением администрации
Орехово-Зуевского городского округа
от 26.06.2024 №1741

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

1. Общие сведения о виде муниципального контроля

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется на основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Постановлением Правительства РФ от 16.04.202 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2015 N 415», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»; Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области; решением Совета депутатов Орехово-Зуевского

городского округа Московской области от 16.06.2022 № 461/46 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (далее – Положение о муниципальном контроле), постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 05.12.2022 № 4848 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2023 год».

Целью муниципального контроля в сфере благоустройства является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований.

Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в решении Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 27.02.2020 № 119/9 (в ред. решений Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа МО от 29.10.2020 N 233/21, от 23.12.2021 N 383/37, от 28.04.2022 N 445/44, от 28.07.2022 N 476/49, от 28.07.2022 N 477/49, от 27.10.2022 N 500/52, от 21.02.2023 N 557/58, от 21.02.2023 N 558/58, от 23.03.2023 N 569/59, от 27.04.2023 N 581/60, от 28.09.2023 N 632/64, от 26.10.2023 N 643/65), Закона Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области».

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролирующими лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в решении Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 27.02.2020 № 119/9 (в ред. решений Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа МО от 29.10.2020 N 233/21, от 23.12.2021 N 383/37, от 28.04.2022 N 445/44, от 28.07.2022 N 476/49, от 28.07.2022 N 477/49, от 27.10.2022 N 500/52, от 21.02.2023 N 557/58, от 21.02.2023 N 558/58, от 23.03.2023 N 569/59, от 27.04.2023 N 581/60, от 28.09.2023 N 632/64, от 26.10.2023 N 643/65). Учет объектов контроля осуществляется администрацией Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

Оценка результативности и эффективности деятельности по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройстве выполняется на основе системы показателей результативности и эффективности, муниципального контроля, в которую входят следующие ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить соответствующий контрольный (надзорный) орган:

- доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства - 100%.
- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
- доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Ключевые показатели утверждены решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 16.06.2022 № 461/46 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства территорий Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (Приложение № 2 ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства территорий Орехово-Зуевского городского округа Московской области, их целевые значения, а также индикативные показатели).

2. Сведения об организации вида контроля

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства объекты муниципального контроля подлежат отнесению к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба):

- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Решение об отнесении органами муниципального контроля в сфере благоустройства объектов контроля к определенной категории риска и изменении присвоенной объекту контроля категории риска принимается руководителем органа муниципального контроля в сфере благоустройства по месту нахождения объекта контроля в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении муниципального в сфере благоустройства контроля.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального контроля в сфере благоустройства ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется. При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Проведение органами муниципального контроля в сфере благоустройства плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, - 1 раз в 2 года;
- для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - 1 раз в 4 года;
- 3) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, является администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области в лице сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – орган муниципального

контроля в сфере благоустройства).

Перечень должностных лиц, имеющих право осуществлять мероприятия по муниципальному контролю в сфере благоустройства, а также перечень должностных лиц, уполномоченных на принятие решений о проведении контрольных мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства установлен решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 16.06.2022 № 461/46 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства территорий Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (Приложение № 3 перечень должностных лиц администрации, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства территорий Орехово-Зуевского городского округа Московской области).

Расходы по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области производятся за счет средств местного бюджета, выделяемых на финансирование текущей деятельности.

Дополнительное финансовое обеспечение исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства за 2023 год не производилось.

Административные процедуры муниципальной функции исполняют сотрудники сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в рамках выполнения должностных обязанностей за счет средств местного бюджета, направленных на выплату заработной платы.

Сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению квалификации:

- образование высшее.

Фактическое исполнение функции по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляет 1 специалист сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области. К проведению мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства эксперты и экспертные организации за отчетный период не привлекались.

При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства применяются следующие информационные системы:

- подсистема ФРГУ «Единый реестр видов контроля»;
- ФГИС «Единый реестр проверок», «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»;
- ГИС «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в части подсистемы досудебного обжалования;
- «Единая государственная информационная система обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области».

В целях мониторинга и анализа осуществления контрольных (надзорных) функций обеспечивается направление сведений в ГАС «Управление».

Межведомственное информационное взаимодействие при исполнении функции по муниципальному контролю в сфере благоустройства осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на бумажном носителе в следующих случаях:

- при отсутствии технической возможности осуществления в электронной форме межведомственного информационного взаимодействия,
- при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе.

Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства, предусмотрено Положением о муниципальном контроле согласно порядка, установленного главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ. За отчетный период жалоб не поступало.

3. Сведения о профилактике рисков причинения вреда (ущерба)

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2023 год утверждена постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 05.12.2022 № 4848 (далее – Программа профилактики).

В 2023 году профилактические визиты на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области проводились в целях:

- предупреждения нарушений контролирующими лицами обязательных требований посредством информирования и разъяснения обязательных требований;
- предупреждения возникновения причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- создания у контролируемых лиц мотивации к добросовестному поведению, повышению правосознания и правовой культуры контролируемых лиц;
- предотвращения и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям;
- снижения издержек, повышения эффективности исполнения функций органа муниципального контроля;
- повышения эффективности взаимодействия между контролирующими лицами и органом муниципального контроля.

В 2023 году в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля в сфере благоустройства.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования соответствующей информации на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проводились разъяснительные работы с председателями правления СНТ, ГПК по вопросам соблюдения обязательных требований действующего законодательства в сфере благоустройства.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

В связи с отсутствием условий, предусмотренных частью 1 статьи 54 Федерального закона № 248-ФЗ независимая оценка соблюдения обязательных требований в отчетный период не применялась.

4. Сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, формируемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

Контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся должностными лицами органов муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ;

- документальная проверка в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ;
- выездная проверка в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное исследование.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование;

- экспертиза.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

5. Сведения о результатах проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий

В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мерами, введенными в действие Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 N 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» были внесены коррективы в части проведения контрольных (надзорных) мероприятий, а также публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Публичные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций.

В соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ за отчетный период объявлено 27 предостережений.

6. Сведения об индикативных показателях вида контроля

Для оценки результативности и эффективности деятельности по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства на основе системы показателей результативности и эффективности утверждены решением № 461/46 и применяются следующие индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий
- выполняемость внеплановых проверок - 100%;
- доля проверок, результаты которых поданы жалобы - 0%;
- доля проверок, результаты которых были признаны недействительными - 0%;
- доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица - 0%;
- доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано - 0%
- доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные органы для принятия решений - 100%;
- количество проведенных профилактических мероприятий – 36 шт;
Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов
- количество штатных единиц - 1 чел.;
- нагрузка на работников органа муниципального контроля – 36 шт.

7. Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей

Для оценки результативности и эффективности Программы профилактики на 2023 год установлены следующие показатели результативности и эффективности:

- количество проведенных профилактических мероприятий (шт.) - не менее 35 мероприятий в год. Фактически проведено – 36 мероприятия.
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (шт.). За отчетный период профилактические мероприятия проведены в отношении 36 контролируемых лиц.
- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 0 %.
- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий – 100 %.
Реализация Программы профилактики в 2023 году в условиях отсутствия возможности проведения контрольных (надзорных) мероприятий привела к увеличению количества профилактических мероприятий при одновременном сохранении и улучшении текущего состояния подконтрольной сферы; снижению количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом.

8. Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля

В настоящее время в условиях внедрения новой системы контрольной (надзорной) деятельности существует дефицит квалифицированных специалистов, уполномоченных на проведение муниципального контроля в сфере благоустройства, что не может обеспечить достаточную эффективность муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования.

Для достижения эффективных результатов муниципального контроля в сфере благоустройства необходимо проведение постоянного обучения и повышения квалификации муниципальных инспекторов.

Начальник сектора контроля
по вопросам благоустройства
территорий и дорожного хозяйства

Е.В. Попкова

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.06.2024 №1742

Об утверждении Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 21.10.2021 № 346/33 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (в редакциях решений от 24.03.2022 № 346/33, от 30.01.2024 № 696/71) администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства Михайлову Н.А.

Заместитель главы городского округа

И.А. Денисов

Утвержден
постановлением администрации
Орехово-Зуевского городского округа
от 26.06.2024 №1742

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области**1. Общие сведения о виде муниципального контроля**

Муниципальный жилищный контроль на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется на основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2015 N 415», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»; Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области; решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 21.10.2021 № 346/33 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (в редакциях решений от 24.03.2022 № 346/33, от 30.01.2024 № 696/71) (далее – Положение о муниципальном контроле), постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 09.12.2022 № 4956 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2023 год».

Целью муниципального жилищного контроля является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в пунктах 1 – 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

Объектами муниципального жилищного контроля является деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пунктах 1 – 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в отношении муниципального жилищного фонда. Учет объектов контроля осуществляется администрацией Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

Оценка результативности и эффективности деятельности по осуществлению муниципального жилищного контроля выполняется на основе системы показателей результативности и эффективности, муниципального контроля, в которую входят следующие ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить соответствующий контрольный (надзорный) орган:

- доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства - 100%;
- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%;
- доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Ключевые показатели утверждены решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 27.01.2022 № 406/38 «Об утверждении ключевых и индикативных показателей муниципального жилищного контроля и их целевых значений на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (далее – решение № 406/38).

2. Сведения об организации вида контроля

Муниципальный жилищный контроль на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля объекты муниципального контроля подлежат отнесению к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба):

- высокий риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Решение об отнесении органами муниципального жилищного контроля объектов контроля к определенной категории риска и изменении присвоенной объекту контроля категории риска принимается руководителем органа муниципального жилищного контроля по месту нахождения объекта контроля в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении муниципального жилищного контроля.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального жилищного контроля ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется.

При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Проведение органами муниципального жилищного контроля плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, - 1 раз в 3 года;
- для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего риска, - 1 раз в 4 года;
- 3) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, является администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области в лице в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – орган муниципального жилищного контроля).

Перечень должностных лиц, имеющих право осуществлять мероприятия по муниципальному жилищному контролю, а также перечень должностных лиц, уполномоченных на принятие решений о проведении контрольных мероприятий по муниципальному жилищному контролю установлен распоряжением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 28.12.2021 № 93-р (с учетом изменений на основании распоряжения от 14.07.2023 № 61-р).

Расходы по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области производятся за счет средств местного бюджета, выделяемых на финансирование текущей деятельности.

Дополнительное финансовое обеспечение исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля за 2023 год не производилось.

Административные процедуры муниципальной функции исполняют сотрудники отдела муниципального жилищного фонда управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в рамках выполнения должностных обязанностей за счет средств местного бюджета, направленных на выплату заработной платы.

Сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению квалификации:

- образование высшее.

Фактическое исполнение функции по осуществлению муниципального жилищного контроля осуществляют 2 должностных лица администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

К проведению мероприятий по муниципальному жилищному контролю эксперты и экспертные организации за отчетный период не привлекались.

При осуществлении муниципального жилищного контроля применяются следующие информационные системы:

- подсистема ФРГУ «Единый реестр видов контроля»;
- ФГИС «Единый реестр проверок»;
- ФГИС «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»;
- ГИС «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в части подсистемы досудебного обжалования.

В целях мониторинга и анализа осуществления контрольных (надзорных) функций обеспечивается направление сведений в ГАС «Управление».

Межведомственное информационное взаимодействие при исполнении функции по муниципальному жилищному контролю осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на бумажном носителе в следующих случаях:

- при отсутствии технической возможности осуществления в электронной форме межведомственного информационного взаимодействия;
- при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе.

Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, предусмотрено Положением о муниципальном контроле согласно порядка, установленного главкой 9 Федерального закона № 248-ФЗ. За отчетный период жалоб не поступало.

3. Сведения о профилактике рисков причинения вреда (ущерба)

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2023 год утверждена постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 09.12.2022 № 4956 (далее – Программа профилактики).

В 2023 году профилактические визиты на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области проводились в целях:

- предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований посредством информирования и разъяснения обязательных требований;
- предупреждения возникновения причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- создания у контролируемых лиц мотивации к добросовестному поведению, повышения правосознания и правовой культуры контролируемых лиц;
- предотвращения и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям;
- снижения издержек, повышения эффективности исполнения функций органа муниципального контроля;
- повышения эффективности взаимодействия между контролируемыми лицами и органом муниципального контроля.

В 2023 году в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования соответствующей информации на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проводились совещания с руководителями управляющих организаций, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований действующего законодательства в сфере жилищно-комму-

нального хозяйства.

На регулярной основе осуществлялось консультирование в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

В связи с отсутствием условий, предусмотренных частью 1 статьи 54 Федерального закона № 248-ФЗ независимая оценка соблюдения обязательных требований в отчетный период не применялась.

4. Сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, формируемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

Согласно пункта 7 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся должностными лицами органов муниципального жилищного контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ;
- документарная проверка в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ;
- выездная проверка в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

5. Сведения о результатах проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий

В рамках профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства проведено 48 выездных профилактических визитов, направленных на предупреждение владельцев (пользователей) жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду, о возможном нарушении закона, с целью разъяснения действующего жилищного законодательства, а также объявлено 12 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

В соответствии с пунктом 7 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся, так как муниципальный жилищный фонд на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области представляет собой совокупность жилых помещений, используемых гражданами.

В связи с ограничительными мерами, введенными в действие Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 N 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» были внесены коррективы в части проведения контрольных (надзорных) мероприятий, а также публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Публичные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций.

В соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ за отчетный период объявлено 12 предостережений.

6. Сведения об индикативных показателях вида контроля

Для оценки результативности и эффективности деятельности по осуществлению муниципального жилищного контроля на основе системы показателей результативности и эффективности утверждены решением № 406/38 и применяются следующие индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

- Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий
- выполняемость внеплановых проверок - 100%;
- доля проверок, на результаты которых поданы жалобы - 0%;
- доля проверок, результаты которых были признаны недействительными 0%;
- доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица - 0%;
- доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано - 10%;
- доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные органы для принятия решений - 100%;
- количество проведенных профилактических мероприятий – 84.
- Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов
- количество штатных единиц - 4 чел.;
- нагрузка на работников органа муниципального контроля – 21 шт.

7. Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе о влиянии профилактических

мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей
Для оценки результативности и эффективности Программы профилактики на 2023 год установлены следующие показатели результативности и эффективности:

- количество проведенных профилактических мероприятий (шт.) - не менее 35 мероприятий в год. Фактически проведено – 84 мероприятия.

- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (шт.). За отчетный период профилактические мероприятия проведены в отношении 67-ти контролируемых лиц.

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 0 %.

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий – 100 %.

Реализация Программы профилактики в 2023 году в условиях отсутствия возможности проведения контрольных (надзорных) мероприятий привела к увеличению количества профилактических мероприятий при одновременном сохранении и улучшении текущего состояния подконтрольной сферы; снижению количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом.

8 Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля

В настоящее время в условиях внедрения новой системы контрольной (надзорной) деятельности существует дефицит квалифицированных специалистов, уполномоченных на проведение муниципального жилищного контроля, что не может обеспечить достаточную эффективность муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования.

Для достижения эффективных результатов муниципального жилищного контроля необходимо проведение постоянного обучения и повышения квалификации муниципальных жилищных инспекторов.

Начальник Управления
жилищно-коммунального хозяйства

Н.А. Михайлова

АДМИНИСТРАЦИЯ

Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.06.2024 №1749

Об утверждении Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 21.10.2021 № 347/33 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (в редакции решения от 24.11.2022 № 511/54) администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.oztmo.ru в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела транспортного обеспечения Управления по делам ГО, ЧС и ТБ Пятаева С.А., начальника сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства Попкову Е.В.

Заместитель главы городского округа

Д.П. Немов

Утвержден
постановлением администрации
Орехово-Зуевского городского округа
от 26.06.2024 №1749

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики в 2023 году при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

1. Общие сведения о виде муниципального контроля

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется на основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ), Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.07.2015 N 415», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»; Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области; решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 21.10.2021 № 347/33 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (в редакции решения от 24.11.2022 № 511/54) (далее – Положение о муниципальном контроле), постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 08.12.2022 № 4933 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законами ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2023 год».

Целью муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве является предупреждение, выявление и пресечение нарушений

обязательных требований.

Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации».

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролирующими лицами в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля.

Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации». Учет объектов контроля осуществляется администрацией Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

Оценка результативности и эффективности деятельности по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве выполняется на основе системы показателей результативности и эффективности, муниципального контроля, в которую входят следующие ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровнем устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить соответствующий контрольный (надзорный) орган:

- доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства - 100%.
- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
- доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Ключевые показатели утверждены решением Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 08.02.2022 № 416/39 «Об утверждении ключевых и индикативных показателей муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевых значений на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (далее – решение № 416/39).

2. Сведения об организации вида контроля

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве объекты муниципального контроля подлежат отнесению к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

Решение об отнесении органами муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве объектов контроля к определенной категории риска и изменении присвоенной объекту контроля категории риска принимается руководителем органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве по месту нахождения объекта контроля в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

Принятие решения об отнесении объектов контроля к категории низкого риска не требуется.

При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к категориям риска такие объекты считаются отнесенными к низкой категории риска.

Проведение органами муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - 1 раз в 4 года;
 - 3) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 раз в 5 лет.
- В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, является администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области в лице Управления по делам ГО, ЧС и ТБ администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве).

Перечень должностных лиц, имеющих право осуществлять мероприятия по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, а также перечень должностных лиц, уполномоченных на принятие решений о проведении контрольных мероприятий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве установлен распоряжением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 06.05.2022 № 56-р (в редакции от 15.09.2022 № 87-р).

Расходы по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области производятся за счет средств местного бюджета, выделяемых на финансирование текущей деятельности.

Дополнительное финансовое обеспечение исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве за 2023 год не производилось.

Административные процедуры муниципальной функции исполняют сотрудники Управления по делам ГО, ЧС и ТБ администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства администрации Орехово-

Зуевского городского округа Московской области в рамках выполнения должностных обязанностей за счет средств местного бюджета, направленных на выплату заработной платы.

Сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению квалификации:

- образование высшее.

Фактическое исполнение функции по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляют два сотрудника Управления по делам ГО, ЧС и ТБ администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области и сотрудник сектора контроля по вопросам благоустройства территорий и дорожного хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

К проведению мероприятий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве эксперты и экспертные организации за отчетный период не привлекались.

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве применяются следующие информационные системы:

- подсистема ФРГУ «Единый реестр видов контроля»;
- ФГИС «Единый реестр проверок», «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»;
- ГИС «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в части подсистемы досудебного обжалования.

В целях мониторинга и анализа осуществления контрольных (надзорных) функций обеспечивается направление сведений в ГАС «Управление».

Межведомственное информационное взаимодействие при исполнении функции по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на бумажном носителе в следующих случаях:

- при отсутствии технической возможности осуществления в электронной форме межведомственного информационного взаимодействия,
- при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе.

Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, предусмотрено Положением о муниципальном контроле согласно порядка, установленного главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ. За отчетный период жалоб не поступало.

3. Сведения о профилактике рисков причинения вреда (ущерба)

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области на 2023 год утверждена постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 08.12.2022 № 4933 (далее – Программа профилактики).

В 2023 году профилактические визиты на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области проводились в целях:

- предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований посредством информирования и разъяснения обязательных требований;
- предупреждения возникновения причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- создания у контролируемых лиц мотивации к добросовестному поведению, повышения правосознания и правовой культуры контролируемых лиц;
- предотвращения и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям;
- снижения издержек, повышения эффективности исполнения функций органа муниципального контроля;
- повышения эффективности взаимодействия между контролируемыми лицами и органом муниципального контроля.

В 2023 году в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования соответствующей информации на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проводились совещания с руководителями предприятий оказывающих услуги по перевозке пассажиров общественным транспортом, осуществляющих дорожную деятельность по вопросам соблюдения обязательных требований действующего законодательства в сфере автомобильного транспорта и дорожной деятельности.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

В связи с отсутствием условий, предусмотренных частью 1 статьи 54 Федерального закона № 248-ФЗ независимая оценка соблюдения обязательных требований в отчетный период не применялась.

4. Сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, формируемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве плановые контрольные мероприятия не проводятся.

Контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся должностными лицами органов муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ;
 - документальная проверка в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ;
 - выездная проверка в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.
- Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:
- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - выездное обследование.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

5. Сведения о результатах проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий

В рамках профилактики нарушений обязательных требований Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации» проведено 3 выездных профилактических визита, направленных на предупреждение руководителей предприятий осуществляющих пассажирские перевозки на маршрутах регулярных сообщений, о возможном нарушении закона, с целью разъяснения действующего законодательства.

В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мерами, введенными в действие Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 N 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» были внесены коррективы в части проведения контрольных (надзорных) мероприятий, а также публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Публичные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций.

В связи с отсутствием оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ предостережения не объявлялись.

6. Сведения об индикативных показателях вида контроля

Для оценки результативности и эффективности деятельности по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на основе системы показателей результативности и эффективности утверждены решением № 416/39 и применяются следующие индикативные показатели, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий

- выполняемость внеплановых проверок - 100%;
- доля проверок, на результаты которых поданы жалобы - 0%;
- доля проверок, результаты которых были признаны недействительными - 0%;
- доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица - 0%;
- доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано - 0%;
- доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные органы для принятия решений - 100%;
- количество проведенных профилактических мероприятий - 94;

Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов

- количество штатных единиц - 3 чел.;
- нагрузка на работников органа муниципального контроля - 31 шт.

7. Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей

Для оценки результативности и эффективности Программы профилактики на 2023 год установлены следующие показатели результативности и эффективности:

- фактическое количество проведенных профилактических мероприятий (шт.) – 94 мероприятия.
- количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия (шт.). За отчетный период профилактические мероприятия проведены в отношении 4 контролируемых лиц.
- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – 0 %.
- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий – 100 %.

Реализация Программы профилактики в 2023 году в условиях отсутствия возможности проведения контрольных (надзорных) мероприятий привела к увеличению количества профилактических мероприятий при одновременном сохранении и улучшении текущего состояния подконтрольной сферы; снижению количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же контролируемым лицом.

8 Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля

Для достижения эффективных результатов муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве необходимо проведение постоянного обучения и повышения квалификации муниципальных инспекторов.

Начальник отдела транспортного обеспечения
Управления по делам ГО, ЧС и ТБ

Пятаев С.А.

Начальник сектора контроля по вопросам
благоустройства территорий и дорожного хозяйства

Попкова Е.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.06.2024 №1756

О внесении изменений в Порядок работы межведомственных комиссий по оценке обоснованности изменения существенных условий муниципальных контрактов, заключенных муниципальным казенным учреждением «Благоустройство и Дорожное хозяйство» Орехово-Зуевского городского округа Московской области и муниципальным казенным учреждением Орехово-Зуевского городского округа Московской области «Управление капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 04.05.2022 №1687

В целях подготовки обоснования изменения существенных условий муниципальных контрактов при реализации части 65.1. статьи 112 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок работы межведомственных комиссий по оценке обоснованности изменения существенных условий муниципальных контрактов, заключенных муниципальным казенным учреждением «Благоустройство и Дорожное хозяйство» Орехово-Зуевского городского округа Московской области и муниципальным казенным учреждением Орехово-Зуевского городского округа Московской области «Управление капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 04.05.2022 года № 1687 «О порядке изменения существенных условий контрактов в соответствии с ч.65.1. ст.112 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции постановления от 31.05.2023 № 1610):

1.1. Пункты 1.1., 1.2. порядка изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящий порядок разработан в целях реализации ч.65.1. ст.112 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», допускающей изменение существенных условий муниципального контракта, заключенного до 1 января 2025 года, если при исполнении такого муниципального контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения.

Внести изменение в существенные условия муниципального контракта можно, если:

- муниципальный контракт заключен до 01 января 2025 года;
- обязательства по контракту на дату заключения соглашения об изменении его условий не исполнены по независящим от сторон контракта обстоятельствам, влекущие невозможность его исполнения.
- есть документально обоснованное предложение о невозможности исполнения муниципального контракта на существующих условиях, связанных с ухудшением ситуации, в связи с недружественными действиями государств и территорий, включенных в перечень иностранных государств, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц.

1.2. Настоящий порядок применяется в отношении муниципальных контрактов, заключенных до 1 января 2025 года муниципальным казенным учреждением «Благоустройство и Дорожное хозяйство» Орехово-Зуевского городского округа Московской области и муниципальным казенным учреждением Орехово-Зуевского городского округа Московской области «Управление капитального строительства» (далее - Заказчик).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 31.05.2023 № 1610 «О внесении изменений в Порядок работы межведомственных комиссий по оценке обоснованности изменения существенных условий муниципальных контрактов, заключенных муниципальным казенным учреждением «Благоустройство и Дорожное хозяйство» Орехово-Зуевского городского округа Московской области и муниципальным казенным учреждением Орехово-Зуевского городского округа Московской области «Управление капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 04.05.2022 №1687».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Д.П. Немова.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.06.2024 №1766

О внесении дополнений в Перечень предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде обязательных работ и в Перечень предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде исправительных работ, на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В целях создания условий для исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, в соответствии со ст.49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст.25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнения в Перечень предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде обязательных работ и в Перечень предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде исправительных работ, на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, утвержденные постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа от 12.01.2022 № 34 «Об утверждении перечня видов обязательных работ для отбывания наказания, перечня предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде обязательных работ, перечня предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде исправительных работ, перечня предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде обязательных и исправительных работ, связанных с уничтожением борщевика Сосновского, на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области» (в редакции постановления администрации Орехово-Зуевского городского округа от 05.03.2024 № 586 «О внесении изменений в Перечень предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде обязательных работ и в Перечень предприятий и организаций, рекомендованных для отбывания наказания в виде исправительных работ, на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области»), дополнив их следующими организациями:

- ООО МЗ «Тюнар»;

- ООО «Санстар»;
- ООО «Завод Стелкон»;
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области Целяева В.Н.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДА ОРЕХОВО-ЗУЕВО**

РЕШЕНИЕ 4 июля 2024 г. № 79/693-5

**О сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв
составов участковых избирательных комиссий**

Руководствуясь пунктами 12,14 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением ЦИК России от 05.12.2012 №152/1137-6, территориальная избирательная комиссия города Орехово-Зуево РЕШИЛА:

- Провести сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.
- В период приема предложений для дополнительного зачисления в резерв установить график дежурств членов территориальной комиссии в рабочие дни с 14.00 до 17.00; в выходные с 10.00 до 12.00.
- Утвердить текст информационного сообщения о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий (прилагается).
- Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево Н.А. Марочкину.

Председатель территориальной
избирательной комиссии города Орехово-Зуево

Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной
избирательной комиссии города Орехово-Зуево

Н.А. Марочкина

Приложение к решению от 04.07.2024 №79/693-5

**Информационное сообщение
о сборе предложений для дополнительного зачисления
в резерв составов участковых избирательных комиссий**

Руководствуясь пунктами 12,14 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением ЦИК России от 05.12.2012 №152/1137-6 (далее – Порядок), территориальная избирательная комиссия города Орехово-Зуево проводит сбор предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.

Сбор предложений территориальной избирательной комиссией осуществляется в период с 19 июля по 8 августа 2024 (включительно) в соответствии с графиком работы комиссии, по адресу: 142600, Российская Федерация, Московская область, город Орехово-Зуево, Октябрьская площадь 2, кабинет 353, тел. 8-496-416-12-18.

В соответствии с положениями статей 22 и 27 ФЗ №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) дополнительное зачисление в резерв составов участковых комиссий осуществляется на основе предложений:

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений:

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения по кандидатурам в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение по кандидатурам вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональный отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений по кандидатурам в состав избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений:

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения по кандидатурам в состав избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение по кандидатурам вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанных в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений по кандидатурам в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав избирательных комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в состав избирательных комиссий - решение представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии, размером 3x4 см (без уголка).

2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии.

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии.

4. Копия документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы) лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка (домохозяин), временно неработающий).

5. Копия документа, подтверждающего указанные в согласии гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии сведения об образовании и (или) квалификации. Обращаем внимание, что в резерв составов участковых комиссий не зачисляются кандидатуры не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона, а также кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДА ОРЕХОВО-ЗУЕВО**

РЕШЕНИЕ 4 июля 2024 г. № 79/691-5

**Об установлении времени для встреч зарегистрированным кандидатам, их доверенным
лицам с избирателями на выборах депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского
городского округа Московской области**

В целях оказания содействия зарегистрированным кандидатам в организации и проведении агитационных публичных мероприятий на выборах депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, руководствуясь пунктом 3 статьи 53 Федерального закона от 12.02.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 3 статьи 44 Закона Московской области от 04.06.2013 №46/2013-03 «О муниципальных выборах в Московской области», территориальная избирательная комиссия города Орехово-Зуево РЕШИЛА:

- Установить время для встреч зарегистрированного кандидата, его доверенных лиц с избирателями в количестве 2 (двух) часов в помещениях, определенных постановлением Администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 04.07.2024 №1845 «Об определении помещений, находящихся в муниципальной собственности, для проведения предвыборной агитации посредством массовых мероприятий».
- Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию №2 города Орехово-Зуево.
- Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на Интернет – портале Избирательной комиссии Московской области, разместить на стенде комиссии.
- Исполнение настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево Н.А. Марочкину.

Председатель территориальной
избирательной комиссии города Орехово-Зуево

Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной
избирательной комиссии города Орехово-Зуево

Н.А. Марочкина

**ГЛАВА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.06.2024 №4-ПГ
г. Орехово-Зуево**Об отмене режима чрезвычайной ситуации в Орехово-Зуевском городском округе**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Московской области № 110/2005-03 «О защите населения и территории Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 05.07.2021 №429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области, решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 17.06.2024 года, а также в связи с окончанием опасного периода, связанного с нарушением электроснабжения МКД, подтоплением подвальных помещений и нарушением условий условий жизнедеятельности жителей, причинение вреда жизни и здоровью людей ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 00 часов 00 мин. 17 июня 2024 года режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Орехово-Зуевского городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с сохранением режима функционирования для сил и средств Орехово-Зуевского городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций «Повышенная готовность» в отношении объектов:

- участок главного самотечного канализационного коллектора Д 1200 мм вдоль реки Клязьма от дюкерной камеры ул. Я. Флиера до дюкерной камеры у здания по ул. Ленина д.95 г.Орехово-Зуево;
- участок канализационного самотечного коллектор Д 500 мм от ул. К. Либнехта д.2 до главного самотечного коллектора Д 1200 мм на ул. Якова Флиера г. Орехово-Зуево;
- дюкер через р.Клязьма 2 нитки Д 700 мм между ул. Гагарина до ул. Якова Флиера г. Орехово-Зуево;
- дюкер через р.Клязьма 2 нитки Д 1000 мм от дюкерной камеры у здания по ул. Ленина д. 95Б до дюкерной камеры у дома №8 по ул.Карасова, г.Орехово-Зуево
- участок самотечного канализационного коллектора Д 500 мм от ул. Юбилейная д. 15 до ул. Советская д.58 г.Дрезна.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Орехово-Зуевского городского округа от 10.01.2024 № 1-ПГ «О введении в Орехово-Зуевском городском округе режима чрезвычайной ситуации».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.07.2024 №1827

О содействии избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В целях оказания содействия территориальной и участковым избирательным комиссиям (далее – избирательные комиссии) в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, назначенных на 8 сентября 2024 года и проводимых в течение нескольких дней подряд – 6, 7 и 8 сентября 2024 года и на основании п.16 статьи 20 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав Рабочей группы по содействию избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – рабочая группа) (прилагается).
2. На заседаниях рабочей группы, проводимых по мере необходимости, заслушивать сообщения представителей органов местного самоуправления Орехово-Зуевского городского округа Московской области, иных органов и организаций по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.
3. Администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области и её структурным подразделениям, муниципальным предприятиям и учреждениям, службам, расположенным на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, а также их должностным лицам предоставлять избирательным комиссиям на безвозмездной основе (без возмещения и оплаты затрат за использование помещений, на оплату коммунальных услуг) необходимые помещения, включая помещение для голосования, помещение для хранения избирательной документации и помещение для приема заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения (в том числе обеспечивать охрану этих помещений и избирательной документации), транспортные средства, средства связи и техническое оборудование, а также оказывать при необходимости иное содействие, направленное на обеспечение исполнения избирательной комиссией полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.
4. Управлению по правовым, кадровым вопросам и противодействию коррупции администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Белова М.А.) по мере необходимости обеспечить методическую и юридическую помощь избирательной комиссии в организации и проведении выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.
5. Рекомендовать Территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево (Василенко Ю.В.) направить копию настоящего постановления в Избирательную комиссию Московской области.
6. Директору АУ «Медиа-центр Орехово-Зуевского городского округа Московской области» Салеховой О.Р. обеспечить информирование населения Орехово-Зуевского городского округа Московской области о подготовке и проведению выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области.
7. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области Кузнецову И.С..

Глава городского округа

Р.В.Заголовацкий

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Орехово-Зуевского городского
округа Московской области
от 03.07.2024 №1827

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

по содействию избирательным комиссиям в реализации их полномочий по подготовке и проведению выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области

1	Заголовацкий Руслан Валентинович	глава Орехово-Зуевского городского округа Московской области, председатель рабочей группы
2	Кузнецова Ирина Сергеевна	первый заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области, первый заместитель председателя рабочей группы
3	Салехов Артур Бакирович	и.о. начальника Управления делами администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, заместитель председателя рабочей группы
Секретарь рабочей группы		
4	Горячева Екатерина Сергеевна	начальник отдела организационного обеспечения и социальных коммуникаций Управления делами администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы		
5	Павлова Татьяна Игорьевна	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области
6	Денисов Илья Алексеевич	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области
7	Цепляев Виталий Николаевич	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области
8	Немов Дмитрий Петрович	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области
9	Кузнецова Светлана Михайловна	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области – начальник Финансового управления
10	Белова Мария Александровна	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области – начальник Управления по правовым, кадровым вопросам и противодействию коррупции
11	Говорова Ирина Владимировна	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области

12	Тарновский Александр Валерьевич	заместитель главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области – начальник Территориального управления
13	Колупаева Лариса Константиновна	главный эксперт отдела социального развития администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
14	Дранов Владимир Ильич	начальник Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и территориальной безопасности администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
15	Василенко Юлия Владимировна	председатель Территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево
16	Чиханова Ольга Михайловна	начальник Управления образования администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
17	Логунова Надежда Викторовна	председатель Комитета по культуре, делам молодежи, спорту, туризму и физической культуре администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
18	Герасимова Мария Владимировна	начальник Управления инвестиций, промышленности, предпринимательства и сельского хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
19	Костарева Юлия Анатольевна	директор МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Орехово-Зуевского городского округа Московской области»
20	Белохост Сергей Иванович	директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная контора»
21	Коблов Александр Викторович	директор МБУ «Ликино-Дулевский комбинат благоустройства»
22	Стрельникова Екатерина Валерьевна	директор МБУ «Орехово-Зуевского комбината благоустройства»
23	Михайлова Наталья Александровна	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области
24	Ронзина Татьяна Ивановна	Председатель Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области (Решение Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 30.01.2024г. №700/71)
25	Бусыгин Владимир Владимирович	Орехово-Зуевский городской прокурор (по согласованию)
26	Шевелев Сергей Николаевич	Врио начальника УМВД России по Орехово-Зуевскому городскому округу (по согласованию)
27	Солянкин Денис Владимирович	Начальник 23 ПО ФСБ ГУ МЧС России по Московской области (по согласованию)
28	Иванов Виктор Валерьевич	Начальник 2-го отделения 2-го окружного отдела УФСБ России по г. Москва и Московской области (по согласованию)
29	Гальченко Марина Александровна	Начальник Окружного управления социального развития № 8 Министерства социального развития Московской области (по согласованию)
30	Тимофеева Тамара Капитоновна	Председатель местной общественной организации ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Орехово-Зуевского городского округа (по согласованию)

И.о. начальника Управления делами

А.Б.Салехов

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.07.2024 №1845

Об определении помещений, находящихся в муниципальной собственности, для проведения предвыборной агитации посредством массовых мероприятий

На основании п. 3 ст. 53 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ч. 3 ст. 44 Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-03 «О муниципальных выборах в Московской области» администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить местами для проведения предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий, проводимых в форме собраний, Муниципальное учреждение культуры Центр культуры и досуга «Мечта», расположенное по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, г.Орехово-Зуево, ул.Набережная, д.9-а, тел.: 425-12-64; Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. Я.Флиера» отделение Ликино-Дулевская ДШИ, расположенное по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, г.Ликино-Дулево, ул.Калинина, д.14, тел.: 414-60-43; Муниципальное учреждение культуры «Центр культуры и досуга», расположенное по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, г. Куровское, ул. Вокзальная, д. 7, тел.: 411-36-01, 411-06-05; Муниципальное учреждение культуры Центр культурного развития «Юбилейный» Орехово-Зуевского городского округа Московской области, расположенное по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, г. Дрезна, ул. Юбилейная, д. 4, тел.: 418-17-01.
2. Директору Муниципального учреждения культуры Центра культуры и досуга «Мечта» Сергееву А.Н., директору Муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Я. Флиера» Андреевой О.А., директору Муниципального учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Петровой М.Е., директору Муниципального учреждения культуры Центра культурного развития «Юбилейный» Орехово-Зуевского городского округа Московской области Кузнецовой М.Б.:

- 2.1. предоставлять помещения, указанные в п. 1 настоящего постановления, для проведения встреч с избирателями по заявке зарегистрированного кандидата, избирательного объединения, зарегистрировавшего список кандидатов, на выборах депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, назначенных на 08 сентября 2024 года и проводимых в течение нескольких дней

подряд – 06, 07 и 08 сентября 2024 года, в соответствии с действующим законодательством;

2.2. уведомлять в порядке, предусмотренном действующим законодательством, территориальную избирательную комиссию города Орехово-Зуево о дате предоставления помещений, об условиях их предоставления, а также о возможности предоставления помещений иным зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям в течение агитационного периода не позднее дня, следующего за днем предоставления помещений;

2.3. в письменной форме заблаговременно информировать курирующего заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа, Управление делами администрации Орехово-Зуевского городского округа, территориальную избирательную комиссию города Орехово-Зуево, УМВД России по Орехово-Зуевскому городскому округу о поступлении заявления о проведении предвыборной агитации посредством массовых мероприятий.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа Кузнецова И.С.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.06.2024 №1591

Об утверждении проектов организации дорожного движения на дворовых территориях Орехово-Зуевского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Перечнем поручений по итогам совещания с главами городских округов (штаб по содержанию территории) от 13.07.2023 (№06/ИСХ-14036/06-07.01 от 14.07.2023), администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проекты организации дорожного движения на дворовых территориях Орехово-Зуевского городского округа Московской области, разработанные ООО «ЭКСПОНЕНТА» в соответствии с муниципальным контрактом № 31 от 17.04.2024, по адресам: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д. 33; г. Орехово-Зуево, ул. Урицкого, д. 48; г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 49; Орехово-Зуевский городской округ, д. Давыдово, ул. Заводская, д. 9 (проекты оставить на постоянное хранение в отделе содержания территории и обращения с отходами Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Орехово-Зуевского городского округа).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.П. Немова, заместителя главы городского округа И.А. Денисова, заместителя главы городского округа В.Н. Цепляева в части касающейся.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭКСПОНЕНТА» 108813, г. Москва, вн.тер.г. поселение Московский, Московский г., Московская ул., 1, д. 3, помещ. 5/1 тел. +7 (916) 716-32-57; E-mail: info@ekspONENTA.ru ОКПО 83631956; ОГРН 1237700299913; ИНН 7751253495; КПП 775101001</p>	Утверждаю
Генеральный подрядчик ООО «Экспонента»	« » 2024г.
<p>ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА</p> <p><i>ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</i></p> <p>ТОМ 3 «ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ОРЕХОВО-ЗУЕВО, УЛИЦА ЛЕНИНА, 47-49»</p> <p>ЭКС-2504/224-ПОДД-Т1</p> <p>Том 1</p>	
 <p>Генеральный директор</p>	<p>Ю. В. Касаткина</p> <p>Москва 2024 г.</p>

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭКСПОНЕНТА» 108813, г. Москва, вн.тер.г. поселение Московский, Московский г., Московская ул., 1, д. 3, помещ. 5/1 тел. +7 (916) 716-32-57; E-mail: info@ekspONENTA.ru ОКПО 83631956; ОГРН 1237700299913; ИНН 7751253495; КПП 775101001</p>	Утверждаю
Генеральный подрядчик ООО «Экспонента»	« » 2024г.
<p>ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА</p> <p><i>ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</i></p> <p>ТОМ 5 «ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Д. ДАВЫДОВО, УЛ. ЗАВОДСКАЯ, Д. 9»</p> <p>ЭКС-2504/224-ПОДД-Т5</p> <p>Том 5</p>	
 <p>Генеральный директор</p>	<p>Ю. В. Касаткина</p> <p>Москва 2024 г.</p>

 <p>Общество с ограниченной ответственностью «ЭКСПОНЕНТА» 108813, г. Москва, вн.тер.г. поселение Московский, Московский г., Московская ул., 1, д. 3, помещ. 5/1 тел. +7 (916) 716-32-57; E-mail: info@ekspONENTA.ru ОКПО 83631956; ОГРН 1237700299913; ИНН 7751253495; КПП 775101001</p>	Утверждаю
Генеральный подрядчик ООО «Экспонента»	« » 2024г.
<p>ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА</p> <p><i>ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</i></p> <p>ТОМ 4 «ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ОРЕХОВО-ЗУЕВО, УЛИЦА УРИЦКОГО, 48»</p> <p>ЭКС-2504/224-ПОДД-Т2</p> <p>Том 2</p>	
 <p>Генеральный директор</p>	<p>Ю. В. Касаткина</p> <p>Москва 2024 г.</p>

	<p align="center">Общество с ограниченной ответственностью «Экспонента»</p> <p>108813, г. Москва, вн.тер.г. поселение Московский, Московский г., Московская ул., 1, д. 3, помещ. 5/1 тел. +7 (916) 716-32-57; E-mail: info@ekspontenta.ru ОКПО 83631956; ОГРН 1237700299913; ИНН 7751253495; КПП 775101001</p>
	<p>Утверждаю</p>
<p>Генеральный подрядчик ООО «Экспонента»</p>	<p>« » 2024г.</p>
<p>ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА</p> <p><i>ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</i></p> <p>ТОМ 2 «ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ПО АДРЕСУ: МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ОРЕХОВО-ЗУЕВО, УЛИЦА ГАГАРИНА, 33»</p> <p>ЭКС-2504/224-ПОДД-Т4</p> <p align="center">Том 4</p>	
<p>Генеральный директор</p> 	<p>Ю. В. Касаткина</p> <p>Москва 2024 г.</p>

С полной версией проектов можно ознакомиться на официальном сайте городского округа ozmo.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.07.2024 №1846

**О предоставлении резервного помещения для работы
территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево
и создании резервных передвижных избирательных участков**

В соответствии с п. 16 ст. 20 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и в целях оказания содействия по организации планомерной и бесперебойной работы территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево, обеспечения равенства избирательных прав граждан при возникновении нештатных или чрезвычайных ситуаций, требующих прекращения избирательного процесса в помещении территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево или на стационарном избирательном участке на выборах депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, назначенных на 08 сентября 2024 года и проводимых в течение нескольких дней подряд – 06, 07 и 08 сентября 2024 года, администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить в качестве резервного помещения для размещения территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево помещение, расположенное в здании по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 3 и закрепленное на праве оперативного управления за Муниципальным учреждением культуры «Орехово-Зуевский городской историко-краеведческий музей» (Городской выставочный зал).

2. Директору Муниципального учреждения культуры «Орехово-Зуевский городской историко-краеведческий музей» (Городской выставочный зал) Лукиной А.Е. в период подготовки и проведения выборов депутатов Совета депутатов Орехово-Зуевского городского округа Московской области, назначенных на 08 сентября 2024 года и проводимых в течение нескольких дней подряд – 06, 07 и 08 сентября 2024 года:

2.1. безотлагательно предоставлять помещение, определенное данным постановлением в качестве резервного, для размещения территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево при возникновении нештатных или чрезвычайных ситуаций;

2.2. обеспечить условия для хранения избирательной документации до момента устранения нештатных или чрезвычайных ситуаций и передачи её в установленном порядке в помещение территориальной избирательной комиссии города Орехово-Зуево, расположенное по адресу: Орехово-Зуевский городской округ, город Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2, кабинет 353;

2.3. обеспечить территориальную избирательную комиссию города Орехово-Зуево на время её работы в резервном помещении необходимой мебелью и средствами связи, закрепив за ней номер телефона 415-24-00;

2.4. заблаговременно информировать курирующего заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа, Управление делами администрации Орехово-Зуевского городского округа, территориальную избирательную комиссию города Орехово-Зуево, УМВД России по Орехово-Зуевскому городскому округу по вопросам, требующим оперативного решения.

3. МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (Костарева Ю.А.) организовать создание 2 (двух) резервных пунктов для голосования – передвижных избирательных участков на базе автобусов.

4. Управлению делами администрации Орехово-Зуевского городского округа (Салехов А.Б.) совместно с МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (Костарева Ю.А.) обеспечить передвижные избирательные участки необходимым технологическим оборудованием.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа Кузнецову И.С.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.07.2024 №1816

**О финансовом обеспечении организации отдыха и оздоровления детей на
территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области в 2024 году**

В соответствии с Законом Московской области от 12.01.2006 № 1/2006 - ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 12.03.2012 № 269/8 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Московской области», в целях реализации прав детей и подростков, в том числе нуждающихся в особой заботе государства, на отдых и оздоровление, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышения уровня занятости в период школьных каникул, создания необходимых условий для подготовки учреждений отдыха и оздоровления к приему детей, администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить величину стоимости путевки в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области в 2024 году, в размере 3600,00 рублей.

2. Установить величину стоимости питания детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время из расчета 431,00 рубль (трехразовое питание), в расчете на одного ребенка в день.

Оплата стоимости питания детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений Орехово-Зуевского городского округа Московской области в 2024 году, осуществляется из бюджета Орехово-Зуевского городского округа Московской области, в том числе, за счет средств субсидии, выделяемой из областного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей.

3. Установить величину стоимости путевки за 21 день пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе в санаторно-курортных организациях, применяемую для расчета размера частичной компенсации её стоимости, не более величины прожиточного минимума по Московской области на ребенка в размере 15 000,00 рублей.

В случае приобретения путевки иной продолжительности, но не более чем 21 день, её стоимость изменяется пропорционально фактической продолжительности.

4. Частичная или полная компенсация оплаты стоимости путевки предоставляется на каждого ребенка не более одного раза в текущем календарном году.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Орехово-Зуево городского округа Московской области О.М. Чиханову.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.07.2024 №1831

О внесении изменений в Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, согласий о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденные постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 09.08.2023 № 2504

В целях приведения действующих нормативно-правовых актов в соответствие с особенностями работы государственных, региональных и иных информационных систем, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, согласий о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Правила), утвержденные постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 09.08.2023 № 2504 «Об утверждении Правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, согласий о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере» (в редакции постановлений от 31.08.2023

№ 2718, от 06.10.2023 № 3117), следующие изменения:

1.1. Абзац третий пункта 1 Правил изложить в следующей редакции:
«Под исполнителем услуг в целях настоящих Правил понимаются юридическое лицо (кроме муниципальной учреждения, учрежденного Орехово-Зуевским городским округом Московской области) либо, если иное не установлено федеральными законами, индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, оказывающие муниципальную услугу потребителю на основании соглашения в соответствии с сертификатом, заключенного в соответствии с настоящими Правилами».

1.2. Пункт 2 Правил изложить в следующей редакции:
«2. Внесение изменений в соглашение в соответствии с сертификатом, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 7 и 8 настоящих Правил соответственно».

Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения в соответствии с сертификатом, дополнительных соглашений осуществляется посредством государственной информационной системы «Единая информационная система, содержащая сведения о возможностях дополнительного образования на территории Московской области» (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания соглашения в соответствии с сертификатом в информационной системе формирование и подписание соглашения производится в бумажной форме, информация о заключенном соглашении в соответствии с сертификатом, дополнительном соглашении вносится в информационную систему в течение 2-ух рабочих дней после его заключения».

1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Проект соглашения в соответствии с сертификатом формируется в уполномоченном органе в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил для подписания юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг, подавшим заявку на включение указанного лица в реестр исполнителей муниципальной услуги по социальному сертификату (далее – лицо, подавшее заявку) в день принятия уполномоченным органом решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей муниципальной услуги в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), и заключается с лицом, подавшим заявку. В сформированном в соответствии с настоящим пунктом проекте соглашения в соответствии с социальным сертификатом указываются следующие сведения:

общие сведения об исполнителе услуг, наименование муниципальной услуги, условия (форма) оказания муниципальной услуги, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг, реестровой записи об исполнителе услуг (далее – реестровая запись);

объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения в соответствии с сертификатом, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению в соответствии с сертификатом как произведение значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и объема оказания муниципальных услуг, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр получателей социального сертификата, формируемый в порядке, установленном постановлением администрации администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее – реестр потребителей)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Кузнецову И.С.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.07.2024 №1832

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, утвержденный постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 31.08.2023 № 2735

В целях приведения действующих нормативно-правовых актов в соответствие с особенностями работы государственных, региональных и иных информационных систем, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 31.08.2023 № 2735 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере

в соответствии с социальным сертификатом», следующие изменения:

1.1. Абзац 4 пункта 5 Порядка изложить в следующей редакции:
«Р₁ – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

1.2. Абзац 1 пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:
«Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета».

1.3. Абзац 4 пункта 11 Порядка изложить в следующей редакции:
«Р₁ – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного администрацией Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Кузнецову И.С.

Глава городского округа

Р.В. Заголовацкий

Продолжение постановления от 18.06.2024 № 1641 «О внесении изменений в План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области, утвержденный постановлением администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области от 02.09.2022 № 3578».

Начало в номере «Деловые вести» №40 (1049) от 26 июня 2024 г.

Приложение №1
к Плану действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории Орехово-Зуевского городского округа Московской области

**ПЕРЕЧЕНЬ теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципального образования
«Орехово-Зуевский городской округ Московской области»**

№	Эксплуатирующая организация источника тепловой энергии	Наименование источника тепловой энергии	Год ввода в эксплуатацию источника тепловой энергии	Установленная мощность источника тепловой энергии, Ккал/час
1	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Полянская» г.о. Орехово-Зуево, пр.Беляцкого, д.25	1984 г.	60
2	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «4-6 мкр-на» г.о. Орехово-Зуево ул.Первомайская, д.2а	1976 г.	80
3	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №1г.о. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д.12в	1980 г.	4,8
4	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №2 г.о. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д. 53	1962 г.	6
5	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №3г.о. Орехово-Зуево, ул. Пролетарская, д. 24а	1963 г.	6
6	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №4г.о. Орехово-Зуево, ул. Пушкина, д. 4а	1987 г.	4,2
7	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №6г.о. Орехово-Зуево, пр. Лермонтова, д. 4а	1966 г.	3,6
8	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №7г.о. Орехово-Зуево, ул. Бугрова, д. 18а	1964 г.	6
9	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Лермонтова» г.о. Орехово-Зуево, ул. Урицкого, д.86а	1972 г.	3,6
10	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Очистные сооружения» г.о. Орехово-Зуево, Лесопарк «Мельница»	1967 г.	3,2
11	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Парковская» г.о. Орехово-Зуево ул.Парковская, д.21	1969 г.	33,2
12	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Пед.институт» г.о. Орехово-Зуево, ул.Зеленая, д.22	1966 г.	4,8
13	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «ППЖТ» г.о. Орехово-Зуево, ул.Красина, д.35г	1970 г.	3
14	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Респиратор» г.о. Орехово-Зуево Юбилейный пр-д, д.2а	1950 г.	4,2
15	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Роддом» г.о. Орехово-Зуево ул.Козлова, д.30	1975 г.	3,2
16	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Северо-Западная» г.о. Орехово-Зуево ул.Козлова, д.46	1965 г.	33,1
17	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Сельиндустрия» г.о. Орехово-Зуево, пр.Лермонтова, д.7а	1955 г.	1,5
18	АО ТГК № 7	г. Орехово-Зуево ул. Бондаренко д. 5	2016	2,786
19	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «ФОК» г. Орехово-Зуево, пр.Гагарина д.5	1979 г.	2,24
20	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Центр» г.Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д.5а	1974 г.	41,5
21	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Школа №10» г.о. Орехово-Зуево, ул. Горького, д. 116	1960 г.	0,48

22	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Карболит»г.о. Орехово-Зуево, ул. Дзержинского, д.34	1969 г.	100
23	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Торфобрикетная»г.о. Орехово-Зуево, ул. Торфобрикетная	2014 г.	0,34
24	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №10, п.Веря Орехово-Зуевский район, п. Веря,	1976 г.	12,48
25	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №12, п.Н.Снопок	1966 г.	4,8
26	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №13, п.Озерецкий	1972 г.	3,82
27	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №14, п.Прокудино	1966 г.	1,336
28	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная №4, д.Малая Дубна	1967 г.	7,86
29	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Воинская часть», д.Малая Дубна	1952 г.	1,8
30	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельная «Местечко Крольчатник», д.Малая Дубна	1985 г.	1,4
31	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	д. Красная Дубрава	1997	0,88
32	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Котельно-такажная мастерская, Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, п. Авсюнино	1960	0,82
33	ООО МЗ Тонар	Котельная ООО МЗ Тонар д.Губино, ул.Ленинская 1-я,д.76а	2008	5,16
34	ООО «Ликийский автобус»	ООО «Ликийский автобус», г.Ликино-Дулёво, ул. Калинина, д.1	1976	50
35	ГБСУСО МО «Добрый дом Куровское»	ГБСУСО МО «Добрый дом Куровское» г. Куровское, ул. Лесная, д.24	1972	3,65
36	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№1 г.Куровское, ул. Пролетарка	1955	3
37	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№2 г.Куровское, ул.Кирова	1969	6,4
38	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№3 г.Куровское, ул. Коммунист., 30/1	1978	4,8
39	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№4 г.Куровское, Новинское шоссе, 10б	1991	20
40	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№6 г.Куровское, ул.Совхозная	1972	4,8
41	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№7 г. Куровское, ул. Железнодорожная, 43	1975	6,4
42	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№8 г. Куровское, ул.Советская, 105	1981	32
43	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№9г. Куровское, ул.Мичурина, 94/1	1964	2,4
44	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	ФОК г.Куровское Октябрьская	2007	2,75
45	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	дер. Давыдово, ул. Заводская	1974	109,2
46	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	ж/д ст. Давыдово	1967	0,96
47	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	дер. Новое	1976	19,2
48	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	дер. Анциферово	2007	0,3
49	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№1 г.Ликино-Дулёво, ул. Текстильщиков, 4б	1968	2,14
50	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№2 г. Ликино-Дулёво, ул. Димитрова,	1960	3,33
51	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№3 г. Ликино-Дулёво, ул. Юбилейная, 3а	1974	24,9
52	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№4 г. Ликино-Дулёво, ул. Коммунистическая, 28а	1966	5,16
53	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№5 г. Ликино-Дулёво, ул. Октябрьская, 60а	1970	2,58
54	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№8 (ДФЭ) г. Ликино-Дулёво, ул. Ленина, 15	1973	44
55	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№1 г.Дрезна, ул. Юбилейная, 10	1972	12,9
56	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№2 г. Дрезна ул.Южная, 8	1985	20
57	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№6 г. Дрезна ул.Советская 12а	1972	1,12
58	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№8 г. Дрезна, Ленинский пр., 3а	1967	1,58
59	ООО «Каскад»	г. Орехово-Зуево ул. Кирова 56 А	2017	7,74
60	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	Модульная школы дер. Кабаново	2003	0,24
61	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	БМК дер. Кабаново, 149а	2007	6,2
62	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	БМК №6 дер. Губино, ул. Пролетарская,22	1964	4
63	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	БМК №7 дер. Губино, ул. Луговая,23	1984	7,77
64	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	БМК д. Грибичиха	2009	5,16

65	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	№17 п. Белавино	2002	0,07
66	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	кот. дер. Абрамовка	1989	5,14
67	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	БМК п. Авсюнино, ул. Юбилейная, 11	1963	26
68	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	кот. с. Ильинский Погост, ул. Совхозная, 11а	1989	6,5
69	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	мод. кот. с. Ильинский Погост, ул. Московская, 1б	2002	0,15
70	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	кот. дер. Запунное	2001	1,2
71	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	кот. в/ч Хотейчи	1953	1,3
72	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	кот. п. Мисцево	1980	2,4
73	ООО «ИКС Орехово-Зуево»	кот. дер. Соболево, 70/3	1977	4,8
77	АО «Демиковский машиностроительный завод»	котельная АО «ДМЗ»д. Демихово	1960	110,8
75	ООО «Теплосервис»	котельная ТЭЦ 6	1957	210
76	ГБУЗ МО ПБ№ 8	котельная ГБУЗ МО ПБ№ 8 им. Т.Б. Дмитриевой		0,28
77	ООО «Ликийский автобус»	Пождепо ООО «Ликийский автобус», г.Ликино-Дулёво, ул. Калинина, д.1	1976	50
78	Дирекция по тепловодоснабжению Московской железной дороги филиал ОАО «РЖД»	Котельная ОАО РЖД	1976	0,56

Начальник Управления
жилищно-коммунального хозяйства

Н.А. Михайлова

Приложение №2
к Плану действий по ликвидации последствий
аварийных ситуаций с применением электронного
моделирования аварийных ситуаций
на территории Орехово-Зуевского городского
округа Московской области

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативно-диспетчерском управлении в системе теплоснабжения Орехово-Зуевского городского округа Московской области

1. Общие положения.

Настоящее Положение устанавливает порядок управления, взаимодействия и обмена информацией в целях обеспечения надежного теплоснабжения, оперативного контроля и принятия необходимых мер по предупреждению, ликвидации технологических нарушений и их последствий в системах теплоснабжения.

Оперативно-диспетчерское управление, в том числе в системе теплоснабжения Орехово-Зуевского городского округа Московской области осуществляется МКУ ЕДДС Орехово-Зуевского городского округа Московской области (далее ЕДДС).

ЕДДС в пределах своих полномочий взаимодействует с дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) теплосетевых организаций (объектов) на территории городского округа независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о технологических нарушениях (авариях), чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (проешествиях) и совместных действий при ликвидации аварийных ситуаций, угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий).

Оперативно-диспетчерское управление в системе теплоснабжения городского округа предназначено для приема и передачи сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оповещения руководящего состава муниципального звена и населения о технологических нарушениях (авариях), об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий).

Общее руководство оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения осуществляет директор МКУ «ЕДДС Орехово-Зуевского городского округа Московской области».

ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения городского округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с диспетчерскими службами субъектов теплоэнергетики.

2. Основные задачи ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения городского округа выполняет следующие основные задачи:

- прием сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций и население района.
- оповещение и информирование руководства, органов управления и сил муниципального звена МОСЧ городского округа, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия);
- организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на технологические нарушения (аварии), ЧС (происшествия) с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- регистрация всех входящих и исходящих сообщений, обобщение информации о произошедших технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлению соответствующих докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;
- координация совместных действий ДДС, оперативное управление силами и средствами, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации аварий на теплосетях и других ЧС (проис-

шестий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных полномочий).

3. Основные функции ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения городского округа.

На ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения городского округа возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области нарушения теплоснабжения населения и социально-значимых объектов на территории городского округа;
- информационное обеспечение администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- обработка и анализ данных о технологическом нарушении (аварии) на теплосетях, источниках теплоснабжения, возникновении ЧС (происшествии), определение масштаба аварийной ситуации и уточнение состава ДДС оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на происшествие (ЧС);
- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);
- доведение информации об аварийной ситуации (ЧС) до управления ЖКХ, Администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области Московской области;
- контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации (ЧС) и организация взаимодействия;
- представление докладов (донесений) о возникновении аварийной ситуации (ЧС), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, действиях по ликвидации аварийной ситуации (ЧС).

4. Порядок работы ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Орехово-Зуевского городского округа Московской области.

Под оперативной ликвидацией аварии следует понимать отделение поврежденного оборудования (участка сети) от энергосистем, а также производство операций, имеющих целью:

- устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого аварией;
 - предотвращение развития аварии;
 - восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и качества тепловой энергии.
- Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий (далее - информация), а также организации управления в системе теплоснабжения населенных пунктов.

Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по своевременной ликвидации аварий на теплосетях и источниках теплоснабжения, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями на объектах теплоснабжения.

Информация должна содержать сведения о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий в соответствии с «Критериями аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения» (приложение № 1 к Положению) и «Макетом оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ» (приложение № 2 к Положению).

Сбор и обмен информацией в области теплоснабжения осуществляется через теплосетевые и теплоснабжающие организации на территории городского округа. Информация представляется в ЕДДС в течение 5-10 минут по факту нарушения, далее по состоянию на 07.30, 12.30, 16.30 и по завершении аварийно-восстановительных работ.

5. Порядок взаимодействия ЕДДС в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения с ДДС субъектов теплоэнергетики.

Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, и получения необходимой информации ЕДДС городского округа в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения городского округа взаимодействует с ДДС субъектов теплоэнергетики муниципального образования, с ответственными лицами за теплохозяйство других предприятий, учреждений и организаций городского округа.

Обмен информацией ведется в соответствии с инструкцией о порядке ведения оперативных переговоров и записей (приложение № 3 к Положению).

Приложение № 1
к Положению
об оперативно-диспетчерском управлении
в системе теплоснабжения
Орехово-Зуевского городского округа
Московской области

КРИТЕРИИ аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения

Объявление режима чрезвычайной ситуации (локальной, местной, территориальной, региональной или федеральной), вызванного массовым прекращением или угрозой прекращения теплоснабжения потребителей более чем на сутки.

Отключение оборудования тепловых сетей в отопительный период (в том числе ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям в случае невыполнения ими своих обязательств по оплате тепловой энергии, а также несоблюдения требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок) в случае прекращения теплоснабжения населения, социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения:

- авария в коммунальных отопительных котельных, на тепловых сетях, которая привела к перерыву теплоснабжения потребителей более 8 часов, к снижению общего отпуска тепла более чем на 50 процентов потребителей продолжительностью свыше 16 часов;
- технологический отказ в коммунальных котельных, в тепловых сетях, который привел к перерыву в подаче тепла потребителям свыше 4 до 8 часов, к общему снижению отпуска тепла более чем на 30, но не более 50 процентов продолжительностью менее 16 часов.

Приложение № 2
к Положению
об оперативно-диспетчерском управлении
в системе теплоснабжения
Орехово-Зуевского городского округа
Московской области

МАКЕТ оперативного донесения о нарушении теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ

№ п/п	Информация
1.	Наименование МО
2.	Дата и время возникновения нарушения
3.	Место нарушения (наименование объекта, участка тепловой сети) с указанием эксплуатирующей организации
4.	Причина нарушения
5.	Характер повреждений
6.	Количество потребителей, попавших под ограничение. в том числе: зданий и сооружений (в т.ч. жилых); социально значимых объектов; население; объекты жизнеобеспечения
7.	Закреплен ли несчастный случай на объекте теплоснабжения
8.	Произошло ли снижение температуры теплоносителя (с указанием сниженных параметров)
9.	Дефицит (или резерв) мощности, Ккал/час. м3/сут.
10.	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения
11.	Принимаемые меры по восстановлению теплоснабжения потребителей (в т.ч. с указанием количества бригад и их численности, техники). Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения нарушения
12.	Проводилось ли заседание КЧС и ОПБ (копия протокола)
13.	Планируемые дата и время завершения работ
14.	Контактная информация лица, ответственного за проведение аварийно-восстановительных работ

Приложение № 3 к Положению
об оперативно-диспетчерском управлении
в системе теплоснабжения Орехово-Зуевского
городского округа Московской области

ИНСТРУКЦИЯ о порядке ведения оперативных переговоров и записей

1. Указания по ведению оперативных переговоров.

1.1. Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.

1.2. Оперативный дежурный, получивший сообщение, должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.

1.3. Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещается.

2. Указания по ведению оперативных записей.

2.1. Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства.

2.2. Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку.

2.3. Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные строчки.

2.4. Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

2.5. В оперативный журнал записывается информация в следующем объеме:

- о факте технологического нарушения (аварии);
- о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;
- о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях: гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д.)

Начальник Управления
жилищно-коммунального хозяйства

Н.А. Михайлова

Приложение №3
к Плану действий по ликвидации
последствий аварийных ситуаций
с применением электронного
моделирования аварийных ситуаций
на территории Орехово-Зуевского
городского округа Московской области

ВЫПИСКА из Табеля срочных донесений МЧС России

Наименование донесений	Кто представляет	Кому представляется	Периодичность и сроки представления	Код
Информация (донесение) об угрозе (прогнозе) ЧС	КЧС и ОПБ муниципального образования, ОШЛЧС	ЦУКС МЧС России по Субъекту РФ	Немедленно по любому из имеющихся средств связи через ОДС с последующим письменным подтверждением в течение 3 часов. В дальнейшем, при резком изменении обстановки – немедленно	1/ЧС

Информация (донесение) о факте и основных параметрах ЧС	КЧС и ОПБ муниципального образования, ОШЛЧС	ЦУКС МЧС России по Субъекту РФ	Немедленно по любому из имеющихся средств связи через ОДС с последующим письменным подтверждением в течение 3 час с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 7.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно.	2/ЧС
Информация (донесение) о мерах по защите населения и территорий, ведении АСДНР	КЧСиОПБ муниципального образования, ОШЛЧС	ЦУКС МЧС России по Субъекту РФ	По любому из имеющихся средств связи через ОДС с письменным подтверждением в течение 4 час с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 7.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно.	3/ЧС
Информация (донесение) о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС	КЧС и ОПБ муниципального образования, ОШЛЧС	ЦУКС МЧС России по Субъекту РФ	По любому из имеющихся средств связи через ОДС с письменным подтверждением в течение 4 час с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 7.00 (мск) и 19.00 (мск) по состоянию на 6.00 (мск) и 18.00 (мск) соответственно.	4/ЧС
Итоговое донесение о ЧС	КЧС и ОПБ муниципального образования, ОШЛЧС	ЦУКС МЧС России по Субъекту РФ	Информация по всем ЧС - письменно, не позднее 15 суток после завершения ликвидации ЧС	5/ЧС

Начальник Управления
жилищно-коммунального хозяйства

Н.А. Михайлова

Продолжение следует

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

В соответствии с пп.1, пп.2, п.3 ст.39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области сообщает о возможном установлении публичного сервитута по инициативе АО «Мособлгаз», в целях строительство линейных объектов системы газоснабжения местного значения и его неотъемлемых частей. Назначение сооружения - «Догазификация населенного пункта - деревни Сальково, расположенной по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о.».

Публичный сервитут площадью 204 кв.м. предполагается к установлению на части земельного участка с кадастровым номером: 50:24:0000000:74042, по адресу: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский городской округ, д. Сальково в соответствии со схемой границ публичного сервитута.

Собственники земельных участков (заинтересованные лица) в кадастровом квартале 50:24:0050601, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения вправе подать заявление об учете прав на земельные участки в администрацию Орехово-Зуевского городского округа Московской области по адресу: по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., дом 2, каб. 447а, понедельник - пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 или по адресу электронной почты ogzu_kiuo@mosreg.ru. По всем вопросам обращаться по телефону: 8(496) 413-10-64, доб. 2010. по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя

Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута и предлагаемой к нему схемой границ публичного сервитута на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа <http://www.ozmo.ru/>. Ознакомиться со схемой и ходатайством также возможно в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения в администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской

области по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., дом 2, каб. 447а (Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области), понедельник - пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

В соответствии с пп.1, пп.2, п.3 ст.39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области сообщает о возможном установлении публичного сервитута по инициативе АО «Мособлгаз», в целях размещения линейного объекта «Распределительный газопровод низкого давления Р<sub>0,003 Мпа (Догазификация д. Смолево Орехово-Зуевский городской округ Московской области)».

Публичный сервитут площадью 79 кв.м. предполагается к установлению на части земельного участка с кадастровым номером: 50:24:0000000:76896, по адресу: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский городской округ, д. Смолево в соответствии со схемой границ публичного сервитута.

Собственники земельных участков (заинтересованные лица) в кадастровом квартале 50:24:0080126, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения вправе подать заявление об учете прав на земельные участки в администрацию Орехово-Зуевского городского округа Московской области по адресу: по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., дом 2, каб. 447а, понедельник - пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 или по адресу электронной почты ogzu_kiuo@mosreg.ru. По всем вопросам обращаться по телефону: 8(496) 413-10-64, доб. 2010. по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя

Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута и предлагаемой к нему схемой границ публичного сервитута на официальном сайте администрации Орехово-Зуевского городского округа <http://www.ozmo.ru/>. Ознакомиться со схемой и ходатайством также возможно в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения в администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., дом 2, каб. 447а (Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области), понедельник - пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНАХ.

Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского городского округа Московской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предварительного согласования предоставления на праве собственности, следующих земельных участков (далее - Участки):

- земельный участка площадью 1000 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский городской округ, д.Новое, ул.Спортивная, «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», (по заявлению № Р001-7638248302-84834030).

Граждане, заинтересованные в предоставлении Участков, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционах на заключение договоров купли-продажи Участков.

Заявления о намерении участвовать в аукционах на заключение договоров купли-продажи Участков принимаются в электронной форме в течение 30 дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Способ подачи заявления: Заявление подается через портал государственных услуг по адресу: <http://uslugi.mosreg.ru>. 1 этап - «Предоставление земельных участков в аренду или в собственность на торгах», 2 этап - Подробная информация - цель вашего обращения - «Подача заявления на извещение, опубликованное в соответствии со ст. 39.18 ЗК РФ, о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН».

Дата и время начала приема заявлений - 04.07.2024 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок - 02.08.2024 в 17:00

Дата подведения итогов - 03.08.2024 в 12:00

Ознакомиться с документацией в отношении Участков можно с момента начала приема заявлений по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2. Контактный телефон: 8 (496) 413-10-64, доб.1012.

ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Буланова Е.В. ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОННОГО ФИЛИАЛА ГБУ Московской области «МОБТИ», 143421, Российская Федерация, Московская область, городской округ Красногорск, территория автодорога «Балтия», 26-й километр, дом 5, строение 5/2, контактный телефон 8(498) 568-88-88, адрес электронной почты mobti_ogzevo@mosreg.ru, квалификационный аттестат 50-15-1109, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №50:24:0090210:37, расположенного: Российская Федерация, обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, 25 кв. Абрамовского лесничества, севернее д. Цаплино, СНТ «Эталон», уч.2

Заказчиком кадастровых работ является: Сидоров Павел Сергеевич, проживающий по адресу: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Куровское, ул. Спортивная, д.3, кв.73. Тел: 8-903-275-20-25.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д.15-В «10» июля 2024г., в 16 часов 00 минут

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д.15-В.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11» июля 2024г. по «07»

августа 2024г. по адресу: г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д.15-В.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1.Российская Федерация, обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, 25 кв. Абрамовского лесничества, севернее д. Цаплино, СНТ «Эталон», уч.1 в кадастровом квартале К№50:24:0090210.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Корнеевой Еленой Ивановной, Московская обл. г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97 тел. 8 9670053529, geo-mosdom@inbox.ru № 33-11-125, в отношении земельного участка с кадастровым N 50:24:0040615:54 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Березка» севернее пос. 1-го Мая, уч. 12 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Шаймерданова Эльмира Борисовна, прож. Москва, ул.Шарикоподшипниковская 28 кв.122, тел. 8(910)4148074.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул.Ленина, д.97 «11» августа 2024 г в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля 2024 г. по «10» августа 2024 г. по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул.Ленина, д.97

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: -50:24:0050321:50 (обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Березка» севернее пос. 1-го Мая, уч. 14)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок; при представителе - надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровый инженер Косов Лев Геннадьевич (ООО «Сервис Гео»), почтовый адрес: 119435, г. Москва, ул. Большой Саввинский пер., д. 9, стр. 2, оф. 810, адрес эл.почты higo-21@mail.ru, контактный тел 89856637787, № квалификационного аттестата 21-14-46, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31745, выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с

ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

кадастровым № 50:24:0060627:187, адрес: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/т «Микрон», южнее пос. Чистое, участок 163. **Заказчиком кадастровых работ является Морозов Александр Дмитриевич** (почтовый адрес: г. Москва, 3 пр. Подбельского, д. 14, корп. 2, кв. 14, тел. 89267866641.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 1) 50:24:0060627:71 адрес: Московская область, Орехово-Зуевский район, южнее пос. Чистое, с/т «Микрон», участок 168; 2) Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/т Чистое, тер. СНТ «Микрон», участок 164; 3) участки в кадастром квартале 50:24:0060627 чьи интересы могут быть затронуты.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Чистое, тер. снт Микрон, уч. 182, 10.08.2024 г. в 11ч 00мин.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Москва, ул. Большой Саввинский пер., д. 9, стр. 2, оф. 810, в рабочие дни с 10 до 18 часов, предварительно согласовав время с кадастровым инженером.

Обоснованные возражения о местоположении границ содержащихся в проекте межевого плана в письменном виде, а также требования о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка на местности в письменном виде принимаются с 10.07.2024 по 09.08.2024г. по адресу: г. Москва, ул. Большой Саввинский пер., д. 9, стр. 2, оф. 810 в рабочие дни с 10 до 18 часов.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Данилов Алексей Анатольевич, адрес: 142602, Московская обл, Орехово-Зуевский г.о., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.90, офис 35/1. Контактный телефон 8(903)628-68-05. Адрес электронной почты aleksej-a-danilov@mail.ru. Квалификационный аттестат: 50-13-925, реестровый номер в ГРКИ - 26417.

В отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0090401:146 расположенного по адресу: Российская Федерация, обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Дороховский, д. Мальково, дом 99, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ, является Суслова Ирина Владимировна, проживающий по адресу: обл. Московская, р-н Егорьевский, г. Егорьевск, ул. 4 Микрорайон, д. 11, кв. 18. Телефон 8 (926) 828-40-74.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: 142602, Московская обл, Орехово-Зуевский г.о., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.90, офис 35/1 «16» августа 2024 г., в 11 часов 00 минут

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142602, Московская обл, Орехово-Зуевский г.о., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.90, офис 35/1. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с: «16» июля 2024 г. по «16» августа 2023 г. по адресу: 142602, Московская обл, Орехово-Зуевский г.о., г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.90, офис 35/1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Московская область, Орехово-Зуевский район, Мальковский с.о., дер. Мальково, участок 97а, с кадастровыми номерами 50:24:0090401:515

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). Невяка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровый инженер Косов Лев Геннадьевич, почтовый адрес: 119435, г. Москва, ул. Большой Саввинский пер., д. 9, стр. 2, оф. 810, адрес эл. почты higo-21@mail.ru, контактный тел 89856637787, № квалификационного аттестата 21-14-46, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31745, выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым № 50:24:0060627:75, адрес: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Микрон», южнее пос. Чистое, уч. 182. Заказчиком кадастровых работ является Уличкин Валерий Павлович (почтовый адрес: г. Москва, ул. 1-я Новокузнецкая, дом 20, корп. 3, кв. 6 тел. 89099700535. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 1) 50:24:0060627:178 адрес: Московская область, Орехово-Зуевский район, южнее пос. Чистое, с/т «Микрон», участок 176; 2) 50:24:0060627:65 обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Микрон», южнее пос. Чистое, уч. 183; 3) участки в кадастром квартале 50:24:0060627 чьи интересы могут быть затронуты.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский г.о., п. Чистое, тер. снт Микрон, уч. 182, 10.08.2024 г. в 11ч 00мин.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Москва, ул. Большой Саввинский пер., д. 9, стр. 2, оф. 810, в рабочие дни с 10 до 18 часов, предварительно согласовав время

с кадастровым инженером.

Обоснованные возражения о местоположении границ содержащихся в проекте межевого плана в письменном виде, а также требование о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка на местности в письменном виде принимаются с 10.07.2024 по 09.08.2024г. по адресу: г. Москва, ул. Большой Саввинский пер., д. 9, стр. 2, оф. 810 в рабочие дни с 10 до 18 часов.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Гребенниковым Андреем Викторовичем (№ квалификационного аттестата 50-10-212, № регистрации в ГРКИ 2275:142500, МО, г. Павловский Посад, ул. Кирова, д.12, тел. 89646357070, E-mail: info@diap.ru) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ в отношении земельных участков, расположенных в Орехово-Зуевском р-не Моск. обл. с к. №:

- 50:24:0030702:37, г. Ликино-Дулево, СНТ «Дорожник», уч. 23 (смежн. уч. в СНТ «Дорожник», г. Ликино-Дулево № 38 с к. № 50:24:0030702:49; заказчик работ: Гильманов С. Б. тел. 8 (925) 113-85-13, Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Володарского, д. 23, кв. 40);

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: МО, г.о. Павловский Посад, ул. Кирова, д.12. 12.08.2024 г. в 10.00ч.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу исполнителя работ.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов принимаются с 10.07.2024 г. по 12.08.2024 г. по адресу: МО, г. Павловский Посад, ул. Кирова, д.12.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007г.).

Кадастровым инженером Корнеевой Еленой Ивановной, Московская обл. г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97 тел. 8 9670053529, geo-mosdomt@inbox.ru № 33-11-125, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0050209:33 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Отдых», южнее г. Куровское, д. Войново-Гора, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Денисова Ирина Георгиевна, прож. Москва, проезд Шокальского д. 185 кв.95, тел. 8(915)324535.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская обл., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97 «11» августа 2024 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская обл., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля 2024 г. по «10» августа 2024 г. по адресу: Московская обл., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: - 50:24:0050209:34 (обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Отдых», южнее г. Куровское, д. Войново-Гора)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок, при представительстве – надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Невяка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровым инженером Корнеевой Еленой Ивановной, Московская обл. г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97 тел. 8 9670053529, geo-mosdomt@inbox.ru № 33-11-125, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0050209:6 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/т «Отдых», южнее д. Войново-Гора, участок 31 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Мазин Евгений Владимирович, прож. Москва, ул. Рокотова 4 корп.2 кв.21, тел. 8(915)1879197

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Московская обл., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97 «11» августа 2024 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская обл., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля 2024 г. по «10» августа 2024 г. по адресу: Московская обл., Орехово-Зуево, ул. Ленина, д.97

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: - 50:24:0050209:34 (обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, сдт «Отдых», южнее г. Куровское, д. Войново-Гора)

При проведении согласования местоположения границ при себе

необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок, при представительстве – надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Невяка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровый инженер Зубкова Светлана Владимировна, адрес: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский г/о, г. Дрезна, ул. Южная, дом 15, кв.55. Контактный телефон 8 (905) 737 26 99. Адрес электронной почты dlnia-1976@mail.ru. Квалификационный аттестат: 50-16-1149, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0030704:138, расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, г. Ликино-Дулево, с/т «Машиностроитель», участок 15

Заказчиком кадастровых работ является: Малых Леонид Юревич, адрес: г. Балашиха, мкр. Железнодорожный, улица Юбилейная, дом 4, корп. 3 квартира 5. тел. +7 9057372699

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Якова Флиера, д. 9 пом. №3 офис №2 «10» августа 2024 г., в 12 часов 30 минут

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Якова Флиера, д. 9 пом. №3 офис №2. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля по «10» августа 2024 г. по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Якова Флиера, д. 9 пом. №3 офис №2

Смежные земельные участки, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы:

Земельный участок с кадастровым номером 50:24:0030704:456 расположенный: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, с/т «Машиностроитель», уч. № 44

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). Невяка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровый инженер Зубкова Светлана Владимировна, адрес: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский г/о, г. Дрезна, ул. Южная, дом 15, кв.55. Контактный телефон 8 (905) 737 26 99. Адрес электронной почты dlnia-1976@mail.ru. Квалификационный аттестат: 50-16-1149, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0030704:139, расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, г. Ликино-Дулево, с/т «Машиностроитель», участок 16

Заказчиком кадастровых работ является: Малых Ирина Николаевна, адрес: г. Балашиха, мкр. Железнодорожный, улица Юбилейная, дом 4, корп. 3 квартира 5. тел. +7 9057372699.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Якова Флиера, д. 9 пом. №3 офис №2 «10» августа 2024 г., в 12 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Якова Флиера, д. 9 пом. №3 офис №2.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля по «10» августа 2024 г. по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Якова Флиера, д. 9 пом. №3 офис №2

Смежные земельные участки, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы:

Земельный участок с кадастровым номером 50:24:0030704:166 расположенный: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Ликино-Дулево, с/т «Машиностроитель», уч. № 45

Земельный участок с кадастровым номером 50:24:0030704:140 расположенный: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, г. Ликино-Дулево, с/т «Машиностроитель», участок 17

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). Невяка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровый инженер Михеев Дмитрий Николаевич, почтовый адрес: 142632, Московская область, Орехово-Зуевский г.о, д. Демидово, ул. Заводская, д. 28, кв. 19. Контактный телефон 8(919) 963-45-14 Адрес электронной почты geodezrgo@gmail.com. Квалификационный аттестат 50-16-1152, № регистрации в ГРКИ 37355, выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0060101:262 расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Белавинский, д. Губино, ул. 2-ая Ленинская, дом 87.

Заказчиком кадастровых работ является: Гаязов Роман Робертович, проживающий по адресу: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Ликино-Дулево, улица 1 Мая, дом 20, кв. 57; Коренева Татьяна Робертовна, проживающий по адресу: Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский р-н, г. Ликино-Дулево, улица 1 Мая, дом 20, кв. 57. Тел: 8 (926) 144-43-86.

ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЙ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу исполнителя работ (кадастрового инженера): 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 4, 2 этаж, офис 21, «12» августа 2024 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 4, 2 этаж, офис 21.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля 2024 г. по «12» августа 2024 г. по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 4, 2 этаж, офис 21 с понедельника по пятницу с 10:00 до 17:00.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 50:24:0060101:261, расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Белавинский, д. Губино, ул. Ленинская-2, дом 85; кадастровый номер 50:24:0060101:263, расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Белавинский, д. Губино, ул. 2-я Ленинская, дом 89.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (при представительстве надлежущую доверенность, подтверждающую полномочия), а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровым инженером Митраковой Дарьей Олеговной, 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, пр. Черепина, д. 4, кв. 63, ip.mitrakova@yandex.ru тел.: 8-925-023-09-41, № квалификационного аттестата: 33-16-447, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0090315:525, расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/д «Мечта», 22 кв. Орехово-Зуевского л-ва, зап. пос. Пригородный, д. Заволенье; выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Кеня Владимир Васильевич, Российская Федерация, г. Москва, ул. Варшавское шоссе, д. 152, к. А, общ., тел.: 8(963)926-32-15.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 210 «12» августа 2024 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 210

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля 2024 г. по «12» августа 2024 г. по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 210

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый № 50:24:0090306:739, обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/д «Мечта», 22 кв. Орехово-Зуевского л-ва, зап. пос. Пригородный, д. Заволенье, уч. 310; кадастровый № 50:24:0090306:592, Московская область, Орехово-Зуевский район, южнее д. Заволенье, с/д «Мечта», уч. 308; Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский городской округ, деревня Заволенье, территория садоводческого некоммерческого товарищества «Мечта», земельный участок 329, расположенный в кадастровом квартале 50:24:0090315.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровым инженером Митраковой Дарьей Олеговной, 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, пр. Черепина, д. 4, кв. 63, ip.mitrakova@yandex.ru тел.: 8-925-023-09-41 № квалификационного аттестата: 33-16-447 в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0090315:349, расположенного: Российская Федерация, Московская обл., Орехово-Зуевский г.о., д. Заволенье, тер. СНТ «Мечта», 400; выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Гайдук Людмила Алексеевна, Российская Федерация, г. Москва, проезд Востряковский, д. 17, к. 4, кв. 306, тел.: 8(963)926-32-15.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования ме-

стоположения границы состоится по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 210 «12» августа 2024 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 210

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «10» июля 2024 г. по «12» августа 2024 г. по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 210

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый № 50:24:0090306:307, обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/д «Мечта», южнее д. Заволенье, уч. 382; кадастровый № 50:24:0090315:348, обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/д «Мечта», 22 кв. Орехово-Зуевского л-ва, зап. пос. Пригородный, д. Заволенье;

Российская Федерация, Московская область, Орехово-Зуевский городской округ, деревня Заволенье, территория садоводческого некоммерческого товарищества «Мечта», земельный участок 399, расположенный в кадастровом квартале 50:24:0090306.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной Почтовый адрес 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, этаж 1, офис 3А, электронная почта: targo-7909@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15 № квалификационного аттестата: 33-11-191, № регистрации в ГРКИ 14602, выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, с к № 50:24:0060816:40 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Геркул», южнее д. Беливо, участок 43.

Заказчиками кадастровых работ являются: Кузнецова Любовь Николаевна. Адрес: г. Москва, ул. Штурвальная, д. 10, корп. 1, кв. 168, т. 8-916517-56-38

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «12» августа 2024 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый номер 50:24:0060816:41 расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Геркул», южнее д. Беливо, участок 44

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной . Почтовый адрес 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, этаж 1, офис 3А, электронная почта: targo-7909@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15 № квалификационного аттестата: 33-11-191, № регистрации в ГРКИ 14602, выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, с к № 50:24:0090316:300 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Ильинский, д. Степановка, дом 224.

Заказчиками кадастровых работ являются: Богомолов Евгений Григорьевич, адрес: г. Москва, ул. 800 летия Москвы, дом 2, корп. 1, кв. 218, т. 8-905-721-55-65

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «12» августа 2024 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с

проектом межевого плана принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование:

Кадастровый номер 50:24:0090316:302 расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Ильинский, д. Степановка, дом 226

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной. Почтовый адрес 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, этаж 1, офис 3А, электронная почта: targo-7909@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15 № квалификационного аттестата: 33-11-191, № регистрации в ГРКИ 14602, выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, с к № 50:24:0051007:339 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Рубин», северо-восточнее д. Красное, уч. 139.

Заказчиками кадастровых работ являются: Ролофф Вадим Юрьевич. Адрес: г. Москва, Открытое шоссе, д. 6, корп. 5, кв. 47, т. 8-958-822-15-49.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «12» августа 2024 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый номер 50:24:0051007:202 расположенного по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Рубин», северо-восточнее д. Красное

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной Почтовый адрес 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, этаж 1, офис 3А, электронная почта: targo-7909@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15 № квалификационного аттестата: 33-11-191, № регистрации в ГРКИ 14602, выполняются кадастровые работы в отношении уточняемого земельного участка, с к № 50:24:0040314:436 расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, восточнее г. Дрезна, с/д «Жасмин», уч. № 313.

Заказчиками кадастровых работ являются: Кадырова Наиля Семиуловна. Адрес: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Мадонская, д. 28, корп. 2, кв. 65, т. 8-919-764-22-23.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142608, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101 «12» августа 2024 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» июля 2024 г. по «09» августа 2024 г., по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис № 101

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: Кадастровый номер 50:24:0040314:320 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, восточнее г. Дрезна, с/д «Жасмин», уч. 314

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).